



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑) สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๑ อัตรา

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๒) สังกัด สำนักปลัด

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ของตำแหน่งที่เปิดรับสมัครและเลือกสรร หน้าที่และความรับผิดชอบ ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าตอบแทนรายเดือนที่จะได้รับ (รายละเอียดตามผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้ร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่างได้ ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความใน ข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร (รายละเอียดตามผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๔. ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบ

ในการตรวจสอบและรับรองตัวเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัคร ตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบรับสมัครพร้อมทั้งยื่น และแสดงหลักฐาน ตามวัน เวลา สถานที่ ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากการผู้สมัครไม่ว่าเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษา ไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น และหากมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นสมัครด้วยตนเอง ได้ ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด (เว้นวันหยุดราชการ) หรือสอบถามทางโทรศัพท์ ๐-๔๓๐๓-๐๑๑๘

๖. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) วุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่ระบุสาขาที่จะใช้สมัครสอบ อย่างละ ๒ ฉบับ

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน มาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ผู้สมัครเขียนชื่อ-สกุล ไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป)

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๒ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) หรือตามคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนดไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย

(๖) หลักฐานอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล หลักฐานต่างๆ ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า ใบทหารกองเกิน (สด.๙) (ถ้ามี) ฯลฯ จำนวน ๒ ฉบับ

(๗) สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ ขนาด A ๔ เท่านั้น

๗. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท และจะไม่คืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด และ เว็บไซต์ www.koksawang.go.th

๙. วัน เวลา สถานที่สอบ

สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง

๑๐. หลักสูตรและวิธีการทดสอบ

๑๐.๑ ความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่ง ใช้วิธีสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑๐.๒ คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ใช้วิธีสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑๑. ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ (รายละเอียดตามผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้)

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้สอบคนใดเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ และคะแนนคุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (สอบสัมภาษณ์) ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ได้คะแนนสอบข้อเขียน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๑๓. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรโดยสอบข้อเขียนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ และสอบสัมภาษณ์ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ และเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และจะดำเนินการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรลำดับที่ ๑ ก่อน โดยบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะขึ้นบัญชีครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลสอบ

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้ขึ้นบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๑. ผู้ขึ้นบัญชีได้ขอสละสิทธิ์
๒. ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวตามกำหนด
๓. ผู้ขึ้นบัญชีมีเหตุไม่อาจเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนด

๑๔. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

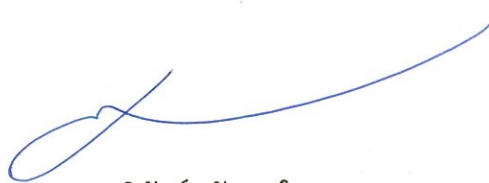
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง และ เว็บไซต์ www.koksawang.go.th

๑๕. การทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรร

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่างจะเสนอชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดต่อ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด (ก.อบต.จังหวัดร้อยเอ็ด) เพื่อพิจารณาเห็นชอบในการจ้างก่อน จึงจะ เรียกมารายงานตัวทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙



(นายพิทักษ์ บัวแสงใส)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง

ผนวก ก

รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบ

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง ผู้ดูแลเด็ก ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา ให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อม และจัดแนวทางประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมและพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

- คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ในทุกสาขาวิชา และมีความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ (ผู้ดูแลเด็ก) ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓. ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๔. อัตราค่าตอบแทน

๑. ๑๑,๓๔๐ บาทต่อเดือน

ผนวก ข

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน แบ่งออกเป็น ๓ ภาค คือ ทดสอบความรู้ความสามารถ ดังต่อไปนี้ โดยวิธีสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ โดยคำนึงถึงระดับความรู้ ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งที่รับสมัคร

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๑. วิชาความสามารถทั่วไป

ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดหาเหตุผล ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ

๒. วิชาภาษาไทย

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยการให้สรุปความ และหรือตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์พนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗) ระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของผู้ดูแลเด็ก การส่งเสริมพัฒนาการของเด็กและการจัดการศึกษาปฐมวัย

๙) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมโดยเฉพาะในเขตท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลดลิ่งชัน

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีสัมภาษณ์จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สอบและสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ผนวก ก

รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบ
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๑. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ช่วยปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ บันทึกข้อมูล ช่วยจัดเตรียม
เอกสารงานราชการต่างๆ และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ในทุกสาขาวิชา

๓. ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๔. อัตราค่าตอบแทน

ได้รับเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และสิทธิประโยชน์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
ร้อยเอ็ด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ผนวก ข

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรแบ่งเป็น สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

๑. ความรู้เกี่ยวกับการสอบข้อเขียน จำนวน ๑๐๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐

- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
- ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสังคม
- ความรู้ทั่วไป

๒. การสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐

ประเมินคุณลักษณะบุคคลตามความเหมาะสมกับตำแหน่ง พิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่วางตัวที่แสดงออก อารมณ์ ทักษะ จริยธรรม คุณธรรม การปรับตัวเข้ากับชุมชนรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพ เป็นต้น